

## REGULAMIN

### gospodarowania odpadami komunalnymi w Spółdzielni Mieszkaniowej „Kurdwanów Nowy” w Krakowie

#### § 1

Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady i zakres odbierania odpadów komunalnych od użytkowników lokali, sposób selekcjonowania odpadów, zasady wnoszenia zaliczek na pokrycie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokość i sposób naliczania, a także okresy i terminy rozliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Spółdzielni Mieszkaniowej „Kurdwanów Nowy”.

#### § 2

Podstawę prawną postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie stanowią przepisy:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297),
- 2) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1208),
- 3) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1744);
- 4) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699),
- 5) uchwał Rady Miasta Krakowa podjętych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, które podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego (<http://edziennik.malopolska.uw.gov.pl/>) oraz są dostępne na stronie Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Spółki z o.o. (<http://mpo.krakow.pl/>),
- 6) Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kurdwanów Nowy” w Krakowie.

#### § 3

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa, bez bliższego określenia, o:

- 1) **„spółdzielni”** – rozumie się przez to Spółdzielnię Mieszkaniową „Kurdwanów Nowy” w Krakowie;
- 2) **„Zarządzie”** – rozumie się przez to Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Kurdwanów Nowy” w Krakowie;
- 3) **„użytkownika lokalu”** – rozumie się przez to osobę faktycznie korzystającą z lokalu na podstawie przysługującego jej tytułu prawnego do lokalu lub w charakterze domownika osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu, albo zajmującą lokal bez tytułu prawnego, a także najemców lokali użytkowych oraz dzierżawców terenu, na którym wzniesiono pawilony handlowe lub kioski;
- 4) **„osobie zamieszkałej w lokalu”** – rozumie się przez to osoby, o których mowa w § 7 ust. 1 „Regulaminu rozliczania kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości (gospodarki zasobami mieszkaniowymi) oraz ustalania opłat za używanie lokali w Spółdzielni Mieszkaniowej „Kurdwanów Nowy” w Krakowie” przyjętego uchwałą nr 88/2019 Rady Nadzorczej spółdzielni z dnia 3 grudnia 2019 r.;

- 5) **„kosztach gospodarowania odpadami”** – rozumie się przez to ponoszone przez Spółdzielnię opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie ze złożonymi w tym zakresie deklaracjami oraz koszty za usługi dodatkowe m.in. najmu pojemników, mycia pojemników, transportu pojemników, opłaty podwyższone za niesegregowanie odpadów i za zniszczenie pojemników na śmieci, a także koszty wywozu odpadów niekomunalnych, o ile nie można ustalić użytkownika lokalu, który odpady te wytworzył;
- 6) **„odpadach”** – rozumie się przez to „odpady komunalne”, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy wskazanej w § 2 pkt 4 Regulaminu);
- 7) **„odpadach niekomunalnych”** – rozumie się przez to odpady nie mieszczące się w definicji „odpadów komunalnych”, jak: odpady wielkogabarytowe (meble, zużyty sprzęt AGD), odpady zielone, odpady budowlane po remontach, opony, odpady niebezpieczne i apteczne;
- 8) **„Karcie Dużej Rodziny”** lub **„KDR”** – rozumie się przez to środek identyfikujący członka rodziny wielodzietnej, poświadczający prawo członka rodziny wielodzietnej do uprawnień ustalonych w ustawie wskazanej w § 2 pkt 3 Regulaminu lub przyznanych na podstawie przepisów odrębnych;
- 9) **„średnim zużyciu wody na osobę”** – rozumie się przez to średnie zużycie wody przypadające w miesiącu na 1 osobę zamieszkałą w budynku mieszkalnym, wyliczone przez podzielenie sumy ilości wody zimnej i ciepłej (lub zimnej w budynku bez c.w.u.) zarejestrowanej w okresie rozliczeniowym przez wodomierze zainstalowane we wszystkich położonych w tym budynku lokalach mieszkalnych rozliczanych na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, przez zgłoszoną do spółdzielni łączną liczbę osób zamieszkujących w tych lokalach i przez liczbę miesięcy przypadających w okresie rozliczeniowym zużycia wody;
- 10) **„Regulaminie”** – rozumie się przez to niniejszy regulamin określający szczegółowe zasady gospodarowania odpadami komunalnymi w Spółdzielni Mieszkaniowej „Kurdwanów Nowy” w Krakowie.

#### § 4

1. Spółdzielnia zapewnia utrzymanie czystości i porządku przez:
  - 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
  - 2) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym informowanie o miejscach wyznaczonych na terenie osiedla oraz gminy do selektywnego zbierania przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych, budowlano-remontowych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
  - 3) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie,

- 4) wywóz zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami wskazanymi w § 2 pkt 1 i 3 Regulaminu,
  - 5) realizację innych obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Wysokość comiesięcznej opłaty uiszczanej przez spółdzielnię na rzecz Gminy Miejskiej Kraków za wywóz odpadów komunalnych dla poszczególnych nieruchomości wynika z następujących deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez spółdzielnię do Gminy:
- 1) deklaracji „DW” dla nieruchomości, na których znajdują się **wyłącznie lokale mieszkalne** „zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej”,
  - 2) deklaracji „DM” dla nieruchomości, na których znajdują się **zarówno lokale mieszkalne, jak i lokale użytkowe** „w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne”,
  - 3) deklaracji „DB” dla nieruchomości, na których znajdują się **wyłącznie lokale użytkowe** „nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne”.
3. Poza opłatami za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wyliczonymi na podstawie składanych deklaracji, o których mowa w ust. 2, na koszty zbierania odpadów komunalnych składają się ponoszone przez spółdzielnię dodatkowe opłaty za usługi, a w szczególności:
- 1) usługa najmu pojemników,
  - 2) usługa transportowa,
  - 3) usługa mycia i dezynfekcji pojemników.
4. Koszty usług, o których jest mowa w ust. 3 regulowane są na podstawie faktur wystawionych przez firmę świadczącą usługi dodatkowe. Koszty te obciążają koszty gospodarowania odpadami w każdej nieruchomości.
5. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczane przez spółdzielnię na rzecz Gminy Miejskiej Kraków, o których mowa w ust. 2, koszty usług dodatkowych, o których mowa w ust. 3 i 4, oraz wszelkie dodatkowe wydatki ponoszone przez spółdzielnię na wywóz odpadów (np. koszt dodatkowych pojemników) lub odpadów niekomunalnych, stanowią koszty gospodarowania odpadami w spółdzielni, podlegające rozliczeniu z użytkownikami lokali.

## § 5

1. Spółdzielnia i użytkownicy lokali prowadzą selektywne zbieranie odpadów komunalnych według poniżej podanych zasad:
  - 1) papier i tektura – do pojemnika koloru niebieskiego oznaczonego napisem „Papier”,
  - 2) szkła, opakowania ze szkła – do pojemnika koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło”,
  - 3) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – do pojemnika koloru żółtego oznaczonego napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
  - 4) bioodpady (odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych) – do pojemnika koloru brązowego oznaczonego napisem „Bio”,



- 5) pozostałe odpady komunalne (niesegregowane) – do pojemnika koloru czarnego/szarego oznaczonego napisem „Odpady zmieszane”,
  - 6) odpady zielone – do pojemnika oznaczonego napisem „Odpady zielone” lub do worków w kolorze brązowym oznaczonych zielonym pasem,
  - 7) zbieranie odpadów wielkogabarytowych, w tym mebli, w miejscu nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości, nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru (udostępniony na tablicach ogłoszeń budynków),
  - 8) odpady rozbiórkowe i budowlane wytwarzane w ramach remontów mieszkań, użytkownicy lokali wywożą we własnym zakresie do punktu zbierania materiałów tego typu, wyznaczonego przez Gminę Kraków.
2. Częstotliwość odbierania odpadów dla poszczególnych nieruchomości, zróżnicowaną z uwagi na rodzaj lokali znajdujących się na nieruchomości, określa Uchwała Rady Miasta Krakowa, o której mowa w § 2 pkt 3 lit. b Regulaminu.

## § 6

1. Użytkownicy lokali obowiązani są do uiszczania miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób selektywny wyliczonej jako **iloczyn** aktualnie obowiązującej miesięcznej stawki za jedną osobę zamieszkujejącą daną nieruchomość, ustalonej uchwałą Rady Miasta Krakowa, przez liczbę osób faktycznie zamieszkałych w lokalu. W razie zmiany obowiązującej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, spółdzielnia zawiadamia użytkowników lokali na zasadach określonych w § 97 ust. 4 Statutu spółdzielni.
2. W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym zamieszkują osoby posiadające Kartę Dużej Rodziny, wyliczenia miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dokonuje się stosując obowiązującą miesięczną stawkę za jedną osobę zamieszkujejącą daną nieruchomość, o której mowa w ust. 1, obniżoną o 20 % na każdą osobę posiadającą KDR.
3. Obniżenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o którym mowa w ust. 2, przysługuje rodzinie wielodzietnej tylko wówczas, gdy wszyscy członkowie tej rodziny posiadający KDR zamieszkują wspólnie w jednym lokalu mieszkalnym.
4. Przyjmuje się, że rodzina wielodzietna nie zamieszkuje wspólnie w jednym lokalu mieszkalnym w sytuacji, gdy co najmniej jeden z członków tej rodziny posiadający KDR zamieszkuje oddzielnie, np. w innym lokalu położonym w zasobach spółdzielni lub na terenie Krakowa albo w innej miejscowości, w związku z wykonywaniem pracy zawodowej lub odbywaniem studiów.
5. Jeżeli członkowi rodziny wielodzietnej posiadającemu KDR przysługuje tytuł prawny do dwóch lub większej liczby lokali mieszkalnych, wówczas korzysta on z obniżenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi tylko w odniesieniu do lokalu, w którym zamieszkuje wspólnie z pozostałymi członkami tej rodziny.
6. Członkowie rodzin wielodzietnych posiadających Kartę Dużej Rodziny i zamierzających skorzystać z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obowiązani są do złożenia w spółdzielni oświadczenia o posiadaniu KDR i podania okresu, na jaki karta została przyznana oraz oświadczenia,



- że wszyscy członkowie rodziny zamieszkują wspólnie we wskazanym lokalu. W imieniu dzieci niepełnoletnich, które posiadają KDR, oświadczenie składa jeden z rodziców lub rodziców zastępczych. W przypadku oświadczeń złożonych z wykorzystaniem poczty elektronicznej, osoby składające oświadczenie obowiązane są do okazania na wezwanie spółdzielni oryginału KDR, względnie dokumentu urzędowego potwierdzającego przyznanie karty.
7. W przypadku ujawnienia, iż osoba, o której mowa w ust. 6, złożyła w imieniu własnym lub dzieci niepełnoletnich nieprawdziwe oświadczenie o posiadaniu Karty Dużej Rodziny lub nie powiadomiła spółdzielni o utracie uprawnień do korzystania z KDR albo o zamieszkiwaniu któregokolwiek z członków rodziny w innym lokalu na terenie Krakowa lub w innej miejscowości, wszyscy członkowie rodziny wielodzietnej tracą uprawnienia do obniżenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.
  8. W przypadku, gdy utrata uprawnień do korzystania z KDR, o której mowa w ust. 7, dotyczy:
    - 1) małżonka rodzica któremu przyznano KDR, którego małżeństwo z tym rodzicem zostało unieważnione albo rozwiązane przez rozwód,
    - 2) dziecka, które ukończyło 18. lub 25. rok życia albo przerwało naukę w szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej,jednakże w lokalu nadal zamieszkuje co najmniej jeden rodzic lub rodzic zastępczy posiadający KDR i co najmniej troje dzieci posiadających KDR, spółdzielnia obciąży użytkownika lokalu, w którym zamieszkuje rodzina wielodzietna, opłatami wyliczonymi jako iloczyn kwoty częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez liczbę miesięcy, w czasie których pobierano obniżoną opłatę za osoby, które utraciły uprawnienia związane z posiadaniem Karty Dużej Rodziny.
  9. Opłata przypadająca na lokal mieszkalny położony na nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej na której zamieszkują mieszkańcy lub na nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – stanowi, zgodnie z deklaracjami „DW” i „DM” – **iloczyn liczby osób zamieszkałych w danym lokalu mieszkalnym przez stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w ust. 1 lub 2.**

## § 7

1. Użytkownicy lokali mieszkalnych zobowiązani są do zgłaszania każdej zmiany liczby osób zamieszkałych w lokalu, w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.
2. W przypadku zgłoszenia przez użytkownika lokalu zmiany liczby osób zamieszkałych w danym lokalu, spółdzielnia dokonuje korekty deklaracji i zmiany naliczeń opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie zgłoszenia zmiany, przy zastrzeżeniu, że oświadczenie o zmianie liczby osób zamieszkałych w lokalu zostanie złożone spółdzielni najpóźniej do 25 dnia miesiąca poprzedzającego.



3. W przypadku zgłoszenia zmiany liczby osób zamieszkałych w danym lokalu w terminie późniejszym niż wskazany w ust. 2, zmiana naliczeń opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nastąpi od pierwszego dnia drugiego miesiąca następującego po dacie zgłoszenia zmiany.
4. W przypadku, gdy według informacji udzielonych spółdzielni przez użytkownika lokalu, w lokalu mieszkalnym nie jest zameldowana żadna osoba, jako podstawę do rozliczeń kosztów gospodarowania odpadami, dla których jednostką rozliczeniową jest osoba zamieszkała w lokalu, przyjmuje się jedną osobę, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.
5. W przypadku stwierdzenia, że średnie miesięczne zużycie wody zimnej i ciepłej (lub zimnej w lokalu bez c.w.u.) wykazane w poprzednim okresie rozliczeniowym przez wodomierze zainstalowane w lokalu mieszkalnym, w którym nie jest zameldowana żadna osoba, stanowi wielokrotność **średniego zużycia wody na osobę** w budynku, w którym położony jest lokal, wyliczonemu w sposób ustalony w § 3 pkt 9 Regulaminu, spółdzielnia przyjmować będzie do rozliczeń kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi liczbę osób przebywających w lokalu równą liczbie całkowitej, jaka wyniknie z podzielenia średniego miesięcznego zużycia wody w lokalu przez średnie zużycie wody na osobę zamieszkałą w budynku. Podstawę ustalenia średniego miesięcznego zużycia wody dla danego lokalu mogą stanowić wskazania wodomierzy za co najmniej jeden pełny okres rozliczeniowy.
6. Określoną w ust. 5 zasadę ustalania liczby osób przebywających w lokalu dla potrzeb rozliczeń kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi stosuje się również w przypadku, gdy według oświadczeń użytkownika lokalu mieszkalnego zamieszkuje w lokalu mniejsza liczba osób, niż wynika to ze średniego miesięcznego zużycia wody zimnej i ciepłej wykazanego w zakończonym okresie rozliczeniowym.

## § 8

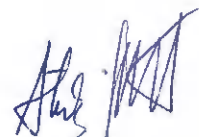
Rozliczenie kosztów gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez użytkowników lokali użytkowych oparte jest na następujących zasadach:

- 1) Uiszczaną na rzecz Gminy Miejskiej Kraków opłatę przypadającą na lokal o innym przeznaczeniu niż mieszkalne (lokal użytkowy) położony na nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne lub na nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – wylicza się, zgodnie z deklaracjami „DB” i „DM” – jako sumę iloczynów stawek opłat za jednokrotny odbiór z pojemników odpadów różnych rodzajów (według ustalonych zasad selekcji) przez liczbę pojemników każdego rodzaju i częstotliwość odbiorów w ciągu miesiąca.
- 2) Wielkość pojemników do odbioru odpadów różnych rodzajów oraz częstotliwość odbiorów ustala się dla lokali o innym przeznaczeniu niż mieszkalne zgodnie ze wskaźnikiem nagromadzenia odpadów określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków, zatwierdzonym uchwałą Rady Miasta Krakowa, o której mowa w § 2 pkt 5 Regulaminu.

- 3) Jeżeli na nieruchomości znajdują się dwa lub więcej lokali o innym przeznaczeniu niż mieszkalne, wielkość pojemników do odbioru z tych lokali odpadów różnych rodzajów oraz częstotliwość odbiorów ustala się z uwzględnieniem ilości odpadów różnych rodzajów generowanych przez wszystkie lokale o innym przeznaczeniu niż mieszkalne.
- 4) W przypadku braku współczynników napełniania określonych przez Radę Miasta Krakowa, współczynniki te wyliczy Zarząd na zasadzie porównania z działalnością o zbliżonym charakterze.
- 5) W przypadku zwiększonej ilości wytwarzanych odpadów przez lokal użytkowy, Zarząd wyliczy nowy współczynnik napełniania dla danego lokalu.
- 6) Na koszt gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez lokale o innym przeznaczeniu niż mieszkalne składają się, oprócz opłat za wywóz odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1, koszty usług dodatkowych, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 Regulaminu.

### § 9

1. Rozliczenie kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi odbywa się jeden raz w roku w terminie do końca marca każdego roku według stanu na dzień 31 grudnia poprzedniego roku kalendarzowego.
2. W przypadku, gdy rozliczenie kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi dla danej nieruchomości wykaże, że koszty te są wyższe od opłat pobranych od użytkowników lokali, nadwyżkę kosztów nad przychodami rozlicza się według następujących zasad:
  - 1) koszty, których powstanie powiązane jest bezpośrednio z działalnością lokali o innym przeznaczeniu niż mieszkalne, obciążają użytkowników tych lokali proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu, a użytkownik lokalu winien wpłacić wymaganą kwotę w terminie 30 dni od dnia doręczenia mu rozliczenia,
  - 2) rozliczenia nadwyżki kosztów powstałych na nieruchomości objętej deklaracją „DM” spółdzielnia dokonuje z podziałem na lokale mieszkalne i lokale o innym przeznaczeniu według procentowego udziału tych lokali w ogólnej powierzchni użytkowej wszystkich lokali w budynku położonym na nieruchomości, po czym:
    - a) nadwyżka kosztów nad przychodami przypadających na lokale o innym przeznaczeniu niż mieszkalne, rozliczana jest z użytkownikami tych lokali proporcjonalnie do ich powierzchni, a użytkownik lokalu winien wpłacić wymaganą kwotę w terminie 30 dni od dnia doręczenia mu rozliczenia,
    - b) nadwyżka kosztów nad przychodami przypadających na lokale mieszkalne zwiększa koszty eksploatacji budynku położonego na rozliczanej nieruchomości, w roku obrotowym następującym po roku, za który dokonano rozliczenia,
  - 3) nadwyżka kosztów nad przychodami powstałych na nieruchomości objętej deklaracją „DW” zwiększa koszty eksploatacji budynku położonego na rozliczanej nieruchomości, w roku obrotowym następującym po roku, za który dokonano rozliczenia.



### § 10

W przypadku stwierdzenia nie przestrzegania przez osoby zamieszkujące w budynku lub użytkowników lokali o innym przeznaczeniu niż mieszkalne zasad segregacji odpadów, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi będą pobierane od wszystkich użytkowników lokali położonych na nieruchomości według podwyższonych (podwojonych) stawek zatwierdzonych przez Radę Miasta Krakowa dla odpadów niesegregowanych, bez względu na to, czyje działanie spowodowało obciążenie spółdzielni podwyższonymi stawkami opłat.

### § 11

1. Opłata zaliczkowa na pokrycie kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi pobierana jest łącznie z opłatami za używanie lokali z góry do 20-go każdego miesiąca kalendarzowego.
2. Opłaty za wywóz odpadów w lokalach własnych Spółdzielni obciążają koszty ogólne spółdzielni według miejsc ich powstawania.

### § 12

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Kurdwanów Nowy” w Krakowie uchwałą nr 87/2020 z dnia 8 grudnia 2020 r. z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2021 roku.

Niniejszy tekst jednolity Regulaminu opracowany został w wykonaniu uchwały Rady Nadzorczej Nr 31/2022 z dnia 05.07.2022 roku i obejmuje:

- 1/ tekst pierwotny Regulaminu gospodarowania odpadami komunalnymi w Spółdzielni Mieszkaniowej „Kurdwanów Nowy” w Krakowie, zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 87/2020 z dnia 08.12.2020 r.,
- 2/ zmianę Regulaminu wprowadzoną Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 1/2021 z dnia 26.01.2021 r., obowiązującą od dnia 01.01.2021 r.,
- 3/ zmianę Regulaminu wprowadzoną Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 31/2022 z dnia 05.07.2022 r., obowiązującą od dnia 01.07.2022 r.

**RADA NADZORCZA**  
**SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ**  
**„KURDWANÓW NOWY”**